

## 《郵送による戸籍謄・抄本等交付請求書》

次の事項を記入し、本籍地の市区町村役場に郵送で請求して下さい

		平成	年	月	日
申請する方	〒 住所				
	氏名			筆頭者との関係 ( )	
	生年月日 年 月 日 印			同じ戸籍に記載されていない方は 委任状が必要な場合があります。	
	電話番号 ( 昼間連絡がつく番号をお願いします。 ) <自宅> ( ) - <携帯> ( ) -				
必要な戸籍	本籍				
	筆頭者氏名 ( 戸籍の最初に書かれている方 )			生年月日 年 月 日	
	必要者な方の氏名 ( 誰の分が必要か書いて下さい )			生年月日 年 月 日	
何が必要ですか		謄本(全部)	抄本(一部)	手数料	
	戸籍	通	通	一通	450円
	除籍	通	通	一通	750円
	改製原戸籍 ( 昭和 )	通	通	一通	750円
	" ( 平成 )	通	通	一通	300円 ( 上天草市 )
	戸籍の附票	通	通	市区町村によって異なります	
	身分証明書	通	通		
使用目的または請求理由 ( できるだけ詳しく )				同封した手数料 ( 小為替 )	
				円	
2週間以内に戸籍の届出をされた時は、まだ記載されていない場合がありますので下に記入して下さい。				必要手数料	
				円	
最近の届出	届出日 平成 年 月 日 ( )届 届出地( 県 市区町村)			精算 ( 差引 )	
				円	

請求できる人 戸籍や除籍などに記載されている人になります。

役所に送る封筒に入れるもの

この請求用紙

手数料 ( 郵便局で販売している定額小為替 )

返信用封筒 ( 自分の住所・宛名を書いて、切手を貼って下さい。 )

請求者の身分を証明するものの写し ( 運転免許証やパスポートの写し等の、原則顔写真付きのもの )

⑤その他市長が必要と認めるもの

郵送料について...請求通数や戸籍構成人員によっては返信料が高くなる場合があります。

返信用切手は少し多めに同封して下さい。なお、お急ぎの場合は

速達料金分の切手を同封して下さい。 < 270円 + 通常料金 >

その他ご不明な点がございましたら、本籍地の市区町村役場へお問い合わせ下さい。